**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

**Управление образования Витебского облисполкома**

**Учреждение образования**

**«Оршанский государственный колледж продовольствия»**

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТОна заседании Совета колледжа УО ОГКП«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. | УТВЕРЖДАЮ Директор УО ОГКП |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.А. Синявский |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КАБИНЕТЕ (ЛАБОРАТОРИИ)**

**Орша 2017**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Кабинет (лаборатория) – это подразделение колледжа, являющееся средством выполнения учебных программ, обеспечивающее оптимальные условия для повышения качества образования обучающихся.

2. Кабинет (лаборатория) создаётся с целью:

* обеспечения деятельности колледжа по обучению обучающихся;
* создания условий для преподавателей, способствующих успешному процессу обучения;
* создания условий для формирования профессиональной культуры педагогов;
* развития их инициативы, творчества, повышения качества обучения учебному предмету (дисциплине).

Деятельность в кабинете (лаборатории) осуществляется в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, настоящим Положением, иными актами законодательства Республики Беларусь и Положением о колледже «Оршанский государственный колледж продовольствия»

3. Основными задачами кабинета (лаборатории) являются:

* учебно-методическое обеспечение работы преподавателей колледжа;
* создание системы методического сопровождения образовательного процесса, направленного на повышение качества обучения и заинтересованности обучающихся в изучении учебного предмета (дисциплины);
* накопление, изучение, внедрение и распространение эффективной педагогической практики, инновационных технологий в процесс обучения.

4. Оснащение кабинета включает в себя учебно-наглядные пособия, учебное оборудование, приспособления для практических занятий по учебному предмету (дисциплине), технические средства обучения.

5. Занятия в кабинете (лаборатории) должны служить:

* активизации мыслительной деятельности обучающихся;
* формированию навыков использования справочных материалов, навыков анализа и систематизации изученного материала;
* формированию прочных знаний по учебному предмету (дисциплине), их практическому применению;
* развитию у обучающихся способностей к самоконтролю, самооценке и самоанализу;
* воспитанию высокоорганизованной личности.
1. **ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К КАБИНЕТУ (ЛАБОРАТОРИИ)**
2. Наличие в кабинете (лаборатории) нормативных документов, паспорта кабинета (лаборатории), оформленного с указанием функционального назначения имеющегося в нём оборудования, приборов, технических средств, наглядных материалов и др.
3. Наличие плана работы кабинета (лаборатории) на учебный год и перспективу (5 лет).
4. Соблюдение правил техники безопасности, санитарно-гигиенических норм в кабинете (лаборатории).
5. Соблюдение эстетических требований к оформлению кабинета (лаборатории).
6. Наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов и др. (по плану работы кабинета (лаборатории)).
7. Укомплектованность кабинета учебным оборудованием, учебно-методическим комплексом по учебным предметам (дисциплинам), средствами обучения, необходимых для выполнения образовательной программы по специальности.
8. Соответствие учебно-методического комплекса и комплекса средств обучения профилю кабинета (лаборатории), требованиям образовательных стандартов и образовательных программам.
9. Обеспеченность учебниками, дидактическими материалами, раздаточным материалом в соответствии с образовательными программами.
10. Наличие и обеспеченность учащихся комплексом типовых заданий, тестов, самостоятельных и контрольных работ и других материалов для диагностики качества обучения (по профилю кабинета (лаборатории)).
11. Стендовый материал кабинета (лаборатории) должен содержать:
* рекомендации для учащихся по проектированию их учебной деятельности (подготовка к тестированию, экзаменам, практикумам и др.);
* материалы, используемые в учебном процессе;
* графики проветривания, выполнения ОКР, проведения консультаций для учащихся;
* государственная символика;
* стратегия развития колледжа.
1. **ТРЕБОВАНИЯ К ДОКУМЕНТАЦИИ КАБИНЕТА (ЛАБОРАТОРИИ)**
2. Паспорт кабинета (лаборатории) (приложения А и Б) составляется преподавателем, отвечающим за кабинет (лабораторию) соответственно его профилю и функциональному назначению.
3. План работы кабинета (лаборатории) на учебный год рассматривается на заседании цикловой комиссии, согласовывается с заместителем директора по учебно-производственной работе и утверждается директором колледжа.

Паспорт кабинета (лаборатории) состоит из следующих разделов:

1. *Пояснительная записка* (указываются специальности, которые обучаются в данном кабинете или лаборатории; перечисляются учебные предметы (дисциплины), проводимые в данном кабинете или лаборатории; приводится планировка кабинета или лаборатории).

2. *Характеристика кабинета (лаборатории)* (приводится площадь кабинета или лаборатории, число рабочих мест, а также санитарно-гигиенические требования и требования по охране труда).

3. *Перспективный план развития кабинета* (лаборатории) (разрабатывается на 5 лет).

4. *План-отчет работы кабинета (лаборатории)* (разрабатывается на текущий год, отчет составляется 2 раза в год по окончанию семестров или полугодий).

5. *Акт проверки готовности кабинета (лаборатории) к учебному году*

6. *Опись имущества кабинета (лаборатории)*

7. *Инвентарная ведомость технических средств обучения кабинета (лаборатории)*

8. *Нормативное обеспечение*

9. *Учебно-методическое обеспечение*

*Приложение А – Учебно-методические комплексы*

*Приложение Б – Инструкции по охране труда (копии)*

*Приложение В – Инструкция по пожарной безопасности (копия)*

1. **ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАБИНЕТОМ (ОТВЕТСВЕННОГО ЗА ЛАБОРАТОРИЮ)**

1. Заведующий кабинетом (ответственный за лабораторию) назначается приказом директора колледжа.

2. Заведующий кабинетом (ответственный за лабораторию) обязан:

* анализировать состояние учебно-материального оснащения кабинета (лаборатории) не реже одного раза в год;
* планировать и организовывать систему мер, направленных на обеспечение кабинета (лаборатории) необходимым оборудованием согласно учебным программам и установленным нормативам;
* составлять план развития кабинета (лаборатории) на 5 лет, план работы кабинета (лаборатории) на текущий учебный год и следить за их выполнением;
* содержать кабинет (лабораторию) в соответствии с предъявляемыми санитарно-гигиеническими требованиями;
* принимать меры по обеспечению кабинета (лаборатории) материалами и необходимой учебно-методической документацией, инструкциями и т. д.;
* вести учет имеющегося оборудования в кабинете (лаборатории);
* обеспечивать сохранность имущества кабинета (лаборатории) и надлежащий уход за ним;
* обеспечивать соблюдение правил охраны труда и техники безопасности, правил поведения учащихся и преподавателей в кабинете (лаборатории), проводить и учитывать соответствующие инструктажи с учащимися с последующими отметками в журнале по ТБ;
* организовывать работу по учебному предмету (дисциплине) (консультации, дополнительные занятия и др.), отражать ее в графике и в плане работы кабинета (лаборатории);
* способствовать созданию банка творческих работ учащихся в кабинете (лаборатории);

3. Заведующий учебным кабинетом (ответственный за лабораторию) имеет право ставить перед администрацией вопросы по совершенствованию материально-технической базы кабинета (лаборатории) и вносить предложения в план закупок по оснащению кабинета (лаборатории) средствами обучения.

1. **ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ КАБИНЕТОМ (ЛАБОРАТОРИЕЙ)**

При использовании кабинета (лаборатории) должны соблюдаться следующие правила:

* кабинет (лаборатория) должен быть открыт за 15 минут до начала занятий;
* учащиеся должны находиться в кабинете (лаборатории) только в присутствии преподавателя;
* кабинет (лаборатория) должен проветриваться каждую перемену в соответствии с графиком проветривания;
* преподаватель должен организовывать уборку кабинета (лаборатории) по окончании занятий в нем (вымыть ученическую доску, убрать мусор, поднять стулья, закрыть окна).
1. **СМОТР-КОНКУРС КАБИНЕТОВ (ЛАБОРАТОРИЙ)**

Администрация совместно с председателем профсоюзного комитета проводит смотр-конкурс кабинетов (лабораторий) 1 раз в год. По результатам смотр-конкурса издается приказ директора о награждении победителей.

Смотр-конкурс осуществляется согласно следующим критериям:

**Общее состояние кабинета (лаборатории):**

* соблюдение санитарно-гигиенических норм (чистота, исправная мебель, озеленение, наличие системы проветривания);
* соблюдение техники безопасности;
* демонстрационный отдел (наглядные пособия, раздаточный материал, его систематизация);
* учебная доска (приспособления для демонстрации таблиц, карт, место для мела и тряпки);
* ТСО.

**Оформление кабинета (лаборатории):**

* постоянные экспозиции по профилю кабинета (лаборатории);
* временные экспозиции;
* уют.

**Методическое обеспечение кабинета (лаборатории):**

* перспективный план развития кабинета (лаборатории) на 5 лет;
* план развития кабинета (лаборатории) и план работы кабинета (лаборатории) на текущий учебный год;
* инвентарная книга кабинета (лаборатории);
* наличие УМК по учебному предмету (дисциплине) в том числе:
* дидактический раздаточный материал;
* наличие карточек и т.п.;
* творческие работы учащихся;
* наличие методической литературы по учебному предмету (дисциплине).

Приложение А

Министерство образования Республики Беларусь

Управление образования Витебского облисполкома

Учреждения образования

«Оршанский государственный колледж продовольствия»

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОЗам. директора по УПР\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | УТВЕРЖДАЮДиректор УО «Оршанский государственный колледж продовольствия»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.А. Синявский«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**ПАСПОРТ КАБИНЕТА № \_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(название кабинета)

**Заведующий кабинетом**

*инициалы, фамилия*

*подпись*

Составлен «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Обсуждено и одобрено на заседании цикловой (методической)комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Председатель цикловой (методической) комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*подпись инициалы, фамилия*

Орша 2017

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |
| --- |
| 1. Пояснительная записка2. Характеристика кабинета 3. Перспективный план развития кабинета 4. План-отчет работы кабинета 5. Акт проверки готовности кабинета к учебному году 6. Опись имущества кабинета 7. Инвентарная ведомость технических средств обучения кабинета 8. Нормативное обеспечение 9. Учебно-методическое обеспечение Приложение А – Учебно-методические комплексыПриложение Б – Инструкции по охране труда (копии)Приложение В – Инструкция по пожарной безопасности (копия) |

**1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Учебные занятия проводятся для обучающихся следующих специальностей:

*Специальность*

*Направление специальности*

*Квалификация*

Учебные занятия проводятся по следующим учебным предметам (дисциплинам):

1.

2.

3.

4.

5.

и т.д.

Планировка кабинета

**2 ХАРАКТЕРИСТИКА КАБИНЕТА**

1. Площадь кабинета \_\_\_\_ м2.

2. Число рабочих мест \_\_\_\_ шт.

3. Освещение:

тип: естественное, искусственное, совмещенное (нужное подчеркнуть);

количество ламп \_\_\_\_ шт.

4. Температурный режим: \_\_\_\_ ºC.

5. Аптечка: имеется/ не имеется (нужное подчеркнуть).

6. Средства пожаротушения: огнетушитель марка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**3 ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ КАБИНЕТА**

**Перспективный план развития кабинета № \_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на 2017 - 2022 учебные года**

| **№ п/п** | **Мероприятие\*** | **Срок выполнения** | **Отметка о выполнение** |
| --- | --- | --- | --- |
| **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ** |
| **1** | **Приобретение** |
| 1.1 | Учебные стенды: |  |   |
|  | «…» |  |  |
|  | «…» |  |  |
| 1.2 | Наглядные средства обучения: |  |   |
|  | «…» |  |  |
|  | «…» |  |  |
| 1.3 | Учебники, учебные пособия, справочники |  |  |
| … | и т.п. |  |  |
| **2** | **Разработка** |
| 2.1 | Стенд «…» |  |  |
| 2.2 | Электронные средства обучения |  |  |
| 2.3 | Наглядные средства обучения |  |  |
| 2.4 | Элементы УМК по учебному предмету (дисциплине): |  |  |
|  | «…» |  |  |
|  | «…» |  |  |
| 2.5 | Учебное пособие  |  |  |
| … | и т.п. |  |  |
| **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ** |
| **3** | **Приобретение** |
| 3.1 | Мебель |  |   |
| 3.2 | Стенд «Информация» |  |   |
| 3.3 | Жалюзи |  |   |
| 3.4 | Технические средства обучения |  |  |
| 3.5 | Учебное оборудование |  |  |
| .. | и т.п. |  |   |
| **4** | **Сохранение материально-технической базы** |
| 4.1 | Ремонт мебели |  |  |
| 4.2 | Ремонт учебного кабинета |  |  |
| 4.3 | Уход за растениями |  |  |
| … | и т.п. |  |  |

***\* Вышеуказанные мероприятия представлены для примера***

**4 ПЛАН-ОТЧЕТ РАБОТЫ КАБИНЕТА**

**План-отчет работы кабинета № \_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на 2017 - 2018 учебный год**

**ЗАДАЧИ НА НОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ГОД**

| **№ п/п** | **Мероприятие\*** | **Срок исполнения** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Приобретение материально-технического и учебно-методического обеспечения** |
| 1.1 | Мебель |  |  |  |
| 1.2 | Информационные стенды |  |  |  |
| 1.3 | Учебное оборудование |  |  |  |
| 1.4 | Технические средства обучения |  |  |  |
| 1.5 | Наглядные средства обучения |  |  |  |
| 1.6 | Электронные средства обучения |  |  |  |
| 1.7 | Учебники, учебные пособия, справочники |  |  |  |
| … | и т.п. |  |  |  |
| **2** | **Разработка учебно-методического обеспечения** |
| 2.1 | Элементы УМК по учебному предмету (дисциплине): |  |  |  |
|  | «…» |  |  |  |
|  | «…» |  |  |  |
| 2.2 | Учебное пособие  |  |  |  |
| … | и т.п. |  |  |  |
| **3** | **Сохранение материально-технической базы** |
| 3.1 | Ремонт мебели |  |  |  |
| 3.2 | Ремонт учебного кабинета |  |  |  |
| 3.3 | Уход за растениями |  |  |  |
| … | и т.п. |  |  |  |

**РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие\*** | **Срок исполнения** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Проведение консультаций |  |  |  |
| 2 | Проведение факультативов |  |  |  |
| 3 | Проведение дополнительных занятий со слабомотивированными учащимися |  |  |  |
| 4 | Подготовка к олимпиадам и конкурсам |  |  |  |
| … | и т.п. |  |  |  |

***\* Вышеуказанные мероприятия представлены для примера***

**ОТЧЕТ ПО РАБОТЕ КАБИНЕТА ЗА 1-Й СЕМЕСТР (ПОЛУГОДИЕ)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выводы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предложения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заведующий кабинетом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*подпись инициалы, фамилия*

Обсуждено и одобрено на заседании цикловой комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Председатель цикловой комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*подпись инициалы, фамилия*

**ОТЧЕТ ПО РАБОТЕ КАБИНЕТА ЗА 2-Й СЕМЕСТР (ПОЛУГОДИЕ)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выводы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предложения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заведующий кабинетом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*подпись инициалы, фамилия*

Обсуждено и одобрено на заседании цикловой комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Председатель цикловой комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*подпись инициалы, фамилия*

**5 АКТ ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ КАБИНЕТА К УЧЕБНОМУ ГОДУ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Учебный год** |
| **2017-2018** | **2018-2019** | **2019-2020** | **2020-2021** | **2021-2022** |
| Государственная символика |  |  |  |  |  |
| Стратегия развития колледжа |  |  |  |  |  |
| **НАЛИЧИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ** |
| Положение о кабинете (лаборатории) |  |  |  |  |  |
| Паспорт кабинета: |  |  |  |  |  |
| перспективный план развития кабинета  |  |  |  |  |  |
| план-отчет работы кабинета  |  |  |  |  |  |
| Инструкции по охране труда (по требованию для кабинета) |  |  |  |  |  |
| Инструкция по пожарной безопасности |  |  |  |  |  |
| Ответственность за пожарную безопасность |  |  |  |  |  |
| График проведения ОКР |  |  |  |  |  |
| График проведения ЛПР |  |  |  |  |  |
| График проведения консультаций |  |  |  |  |  |
| График проветривания |  |  |  |  |  |
| Расписание звонков |  |  |  |  |  |
| **НАЛИЧИЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ** |
| Учебно-методические комплексы |  |  |  |  |  |
| Наглядные средства обучения |  |  |  |  |  |
| Технические средства обучения |  |  |  |  |  |
| Стенд «Информация» |  |  |  |  |  |
| Мебель |  |  |  |  |  |

**ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ КАБИНЕТА**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Учебный год** |
| **2017-2018** | **2018-2019** | **2019-2020** | **2020-2021** | **2021-2022** |
| Соблюдение правил по охране труда |  |  |  |  |  |
| Соблюдение санитарно-гигиенических норм |  |  |  |  |  |
| Исправность освещения |  |  |  |  |  |
| Состояние мебели |  |  |  |  |  |
| Исправность технических средств обучения |  |  |  |  |  |

**ОЦЕНКА ГОТОВНОСТИ КАБИНЕТА К НОВОМУ УЧЕБНОМУ ГОДУ
ПО ИТОГАМ ПРОВЕРКИ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Дата проверки, отметка о готовности (готов/не готов)** | **Замечания** | **Дата устранения замечаний** | **Должность, ФИО, подпись****члена комиссии** | **Должность, ФИО, подпись****члена комиссии (после устранения замечаний)** |
| 2017-2018 |  |  |  |  |  |
| 2018-2019 |  |  |  |  |  |
| 2019-2020 |  |  |  |  |  |
| 2020-2021 |  |  |  |  |  |
| 2021-2022 |  |  |  |  |  |

**6 ОПИСЬ ИМУЩЕСТВА КАБИНЕТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование имущества** | **Кол-во, шт** | **Примечание** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| … |  |  |  |

**7 ИНВЕНТАРНАЯ ВЕДОМОСТЬ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ КАБИНЕТА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование ТСО** | **Марка** | **Год приобретения** | **Инвентарный номер** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**8 НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**8.1 Инструкции по охране труда (по требованию для кабинета)**

* …
* …
* …

**8.2 Нормативные документы по пожарной безопасности**

* …
* …
* …

**9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование учебно-методического комплекса** | **Разработчик** | **Примечание** |
| 1 | УМК по учебной дисциплине «…» | Иванов И.И |  |
| 2 | УМК по учебному предмету «…» | Петров П.П. |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| … |  |  |  |

Приложение Б

Министерство образования Республики Беларусь

Управление образования Витебского облисполкома

Учреждения образования

«Оршанский государственный колледж продовольствия»

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОЗам. директора по УПР\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | УТВЕРЖДАЮДиректор УО «Оршанский государственный колледж продовольствия»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.А. Синявский«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**ПАСПОРТ ЛАБОРАТОРИИ № \_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(название лаборатории)

**Ответственный за лабораторию**

*инициалы, фамилия*

*подпись*

Составлен «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Обсуждено и одобрено на заседании цикловой комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Председатель цикловой комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*подпись инициалы, фамилия*

Орша 2017

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |
| --- |
| 1. Пояснительная записка2. Характеристика лаборатории 3. Перспективный план развития лаборатории 4. План-отчет работы лаборатории 5. Акт проверки готовности лаборатории к учебному году 6. Опись имущества лаборатории 7. Инвентарная ведомость технических средств обучения лаборатории 8. Нормативное обеспечение 9. Учебно-методическое обеспечение Приложение А – Учебно-методические комплексыПриложение Б – Инструкции по охране труда (копии)Приложение В – Инструкция по пожарной безопасности (копия) |

**1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Учебные занятия проводятся для обучающихся следующих специальностей:

*Специальность*

*Направление специальности*

*Квалификация*

Учебные занятия проводятся по следующим учебным предметам (дисциплинам):

1.

2.

3.

4.

5.

и т.д.

Планировка лаборатории

**2 ХАРАКТЕРИСТИКА ЛАБОРАТОРИИ**

1. Площадь лаборатории \_\_\_\_ м2.

2. Число рабочих мест \_\_\_\_ шт.

3. Освещение:

тип: естественное, искусственное, совмещенное (нужное подчеркнуть);

количество ламп \_\_\_\_ шт.

4. Температурный режим: \_\_\_\_ ºC.

5. Аптечка: имеется/ не имеется (нужное подчеркнуть).

6. Средства пожаротушения: огнетушитель марка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**3 ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ЛАБОРАТОРИИ**

**Перспективный план развития лаборатории № \_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на 2017 - 2022 учебные года**

| **№ п/п** | **Мероприятие\*** | **Срок выполнения** | **Отметка о выполнение** |
| --- | --- | --- | --- |
| **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ** |
| **1** | **Приобретение** |
| 1.1 | Учебные стенды: |  |   |
|  | «…» |  |  |
|  | «…» |  |  |
| 1.2 | Наглядные средства обучения: |  |   |
|  | «…» |  |  |
|  | «…» |  |  |
| 1.3 | Учебники, учебные пособия, справочники |  |  |
| … | и т.п. |  |  |
| **2** | **Разработка** |
| 2.1 | Стенд «…» |  |  |
| 2.2 | Электронные средства обучения |  |  |
| 2.3 | Наглядные средства обучения |  |  |
| 2.4 | Элементы УМК по учебному предмету (дисциплине): |  |  |
|  | «…» |  |  |
|  | «…» |  |  |
| 2.5 | Учебное пособие  |  |  |
| … | и т.п. |  |  |
| **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ** |
| **3** | **Приобретение** |
| 3.1 | Мебель |  |   |
| 3.2 | Стенд «Информация» |  |   |
| 3.3 | Жалюзи |  |   |
| 3.4 | Технические средства обучения |  |  |
| 3.5 | Учебное оборудование |  |  |
| .. | и т.п. |  |   |
| **4** | **Сохранение материально-технической базы** |
| 4.1 | Ремонт мебели |  |  |
| 4.2 | Ремонт лаборатории |  |  |
| 4.3 | Уход за растениями |  |  |
| … | и т.п. |  |  |

***\* Вышеуказанные мероприятия представлены для примера***

**4 ПЛАН-ОТЧЕТ РАБОТЫ ЛАБОРАТОРИИ**

**План-отчет работы лаборатории № \_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на 20\_\_ - 20\_\_ учебный год**

**ЗАДАЧИ НА НОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ГОД**

| **№ п/п** | **Мероприятие\*** | **Срок исполнения** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Приобретение материально-технического и учебно-методического обеспечения** |
| 1.1 | Мебель |  |  |  |
| 1.2 | Информационные стенды |  |  |  |
| 1.3 | Учебное оборудование |  |  |  |
| 1.4 | Технические средства обучения |  |  |  |
| 1.5 | Наглядные средства обучения |  |  |  |
| 1.6 | Электронные средства обучения |  |  |  |
| 1.7 | Учебники, учебные пособия, справочники |  |  |  |
| … | и т.п. |  |  |  |
| **2** | **Разработка учебно-методического обеспечения** |
| 2.1 | Элементы УМК по учебному предмету (дисциплине): |  |  |  |
|  | «…» |  |  |  |
|  | «…» |  |  |  |
| 2.2 | Учебное пособие  |  |  |  |
| … | и т.п. |  |  |  |
| **3** | **Сохранение материально-технической базы** |
| 3.1 | Ремонт мебели |  |  |  |
| 3.2 | Ремонт лаборатории |  |  |  |
| 3.3 | Уход за растениями |  |  |  |
| … | и т.п. |  |  |  |

**РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие\*** | **Срок исполнения** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Проведение консультаций |  |  |  |
| 2 | Проведение факультативов |  |  |  |
| 3 | Проведение дополнительных занятий со слабомотивированными учащимися |  |  |  |
| 4 | Подготовка к олимпиадам и конкурсам |  |  |  |
| … | и т.п. |  |  |  |

***\* Вышеуказанные мероприятия представлены для примера***

**ОТЧЕТ ПО РАБОТЕ ЛАБОРАТОРИИ ЗА 1-Й СЕМЕСТР (ПОЛУГОДИЕ)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выводы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предложения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственный за лабораторию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*подпись инициалы, фамилия*

Обсуждено и одобрено на заседании цикловой комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Председатель цикловой комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*подпись инициалы, фамилия*

**ОТЧЕТ ПО РАБОТЕ ЛАБОРАТОРИИ ЗА 2-Й СЕМЕСТР (ПОЛУГОДИЕ)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выводы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предложения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственный за лабораторию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*подпись инициалы, фамилия*

Обсуждено и одобрено на заседании цикловой комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Председатель цикловой комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*подпись инициалы, фамилия*

**5 АКТ ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ ЛАБОРАТОРИИ К УЧЕБНОМУ ГОДУ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Учебный год** |
| **2017-2018** | **2018-2019** | **2019-2020** | **2020-2021** | **2021-2022** |
| Государственная символика |  |  |  |  |  |
| Стратегия развития колледжа |  |  |  |  |  |
| **НАЛИЧИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ** |
| Положение о кабинете (лаборатории) |  |  |  |  |  |
| Паспорт лаборатории: |  |  |  |  |  |
| перспективный план развития лаборатории  |  |  |  |  |  |
| план-отчет работы лаборатории  |  |  |  |  |  |
| Инструкции по охране труда (по требованию для лаборатории) |  |  |  |  |  |
| Инструкция по пожарной безопасности |  |  |  |  |  |
| Ответственность за пожарную безопасность |  |  |  |  |  |
| График проведения ОКР |  |  |  |  |  |
| График проведения ЛПР |  |  |  |  |  |
| График проведения консультаций |  |  |  |  |  |
| График проветривания |  |  |  |  |  |
| Расписание звонков |  |  |  |  |  |
| **НАЛИЧИЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ** |
| Учебно-методические комплексы |  |  |  |  |  |
| Наглядные средства обучения |  |  |  |  |  |
| Технические средства обучения |  |  |  |  |  |
| Стенд «Информация» |  |  |  |  |  |
| Учебное оборудование |  |  |  |  |  |
| Мебель |  |  |  |  |  |

**ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ ЛАБОРАТОРИИ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Учебный год** |
| **2017-2018** | **2018-2019** | **2019-2020** | **2020-2021** | **2021-2022** |
| Соблюдение правил по охране труда |  |  |  |  |  |
| Соблюдение санитарно-гигиенических норм |  |  |  |  |  |
| Исправность освещения |  |  |  |  |  |
| Состояние мебели |  |  |  |  |  |
| Исправность технических средств обучения |  |  |  |  |  |
| Исправность учебного оборудования |  |  |  |  |  |

**ОЦЕНКА ГОТОВНОСТИ ЛАБОРАТОРИИ К НОВОМУ УЧЕБНОМУ ГОДУ
ПО ИТОГАМ ПРОВЕРКИ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Дата проверки, отметка о готовности (готов/не готов)** | **Замечания** | **Дата устранения замечаний** | **Должность, ФИО, подпись****члена комиссии** | **Должность, ФИО, подпись****члена комиссии (после устранения замечаний)** |
| 2017-2018 |  |  |  |  |  |
| 2018-2019 |  |  |  |  |  |
| 2019-2020 |  |  |  |  |  |
| 2020-2021 |  |  |  |  |  |
| 2021-2022 |  |  |  |  |  |

**6 ОПИСЬ ИМУЩЕСТВА ЛАБОРАТОРИИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование имущества** | **Кол-во, шт** | **Примечание** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| … |  |  |  |

**7 ИНВЕНТАРНАЯ ВЕДОМОСТЬ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ ЛАБОРАТОРИИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование ТСО** | **Марка** | **Год приобретения** | **Инвентарный номер** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**8 НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**8.1 Инструкции по охране труда (по требованию для лаборатории)**

* …
* …
* …

**8.2 Нормативные документы по пожарной безопасности**

* …
* …
* …

**9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование учебно-методического комплекса** | **Разработчик** | **Примечание** |
| 1 | УМК по учебной дисциплине «…» | Иванов И.И |  |
| 2 | УМК по учебному предмету «…» | Петров П.П. |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| … |  |  |  |