УТВЕРЖДАЮ

 Директор учреждения образования «Оршанский

 государственный колледж продовольствия»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.А.Синявский

 «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 года

**П Р А В И Л А**

 **В Н У Т Р Е Н Н Е Г О Р А С П О Р Я Д К А**

**для учащихся учреждения образования**

**«Оршанский государственный колледж продовольствия»**

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА**

 **для учащихся учреждения образования**

 **«Оршанский государственный колледж продовольствия»**

**1. Общие положения**

1.1. В соответствии с Конституцией Республики Беларусь каждый имеет право на образование. Среднее специальное образование доступно для всех в соответствии со способностями каждого. Каждый может на конкурсной основе бесплатно получить соответствующее образование в государственных учебных заведениях в соответствии с законодательством.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются локальным нормативным правовым актом учреждения образования «Оршанский государственный колледж продовольствия» (далее – Колледж), обязательным для всех учащихся Колледжа. Правила имеют целью способствовать укреплению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, повышению эффективности образовательного процесса, воспитанию членов коллектива Колледжа в духе сознательного отношения к обучению и труду. Учебная дисциплина в учреждении образования «Оршанский государственный колледж продовольствия» основывается на сознательных, добросовестных и творческих отношениях учащихся к своим обязанностям. Сохранение дисциплины в учебе и труде, бережливое отношение к учебно-материальным ценностям – самые необходимые правила и обязанности каждого члена коллектива преподавателей, учащихся, учебно-вспомогательного и административно-хозяйственного персонала Колледжа. К числу учащихся, на которых распространяется действие настоящих Правил, относятся все категории лиц, зачисленных в установленном порядке в число учащихся Колледжа по очной и заочной формам получения образования, в том числе обучающихся на платной основе.

1.3.Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее – Правила) разработаны в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Кодексом Республики Беларусь об образовании, Уставом Колледжа и другими законодательными актами Республики Беларусь.

1.4.Настоящие Правила включают нормы, регулирующие внутренний учебный распорядок в Колледже. Внутренний учебный распорядок – это режим и порядок осуществления в Колледже учебно - воспитательной и других видов деятельности, реализуемых учащимися в образовательном процессе, под руководством и контролем преподавательского состава и администрации Колледжа.

1.5.Настоящие Правила утверждаются директором колледжа после согласования с профсоюзным комитетом учащихся Колледжа.

**2. Внутренний учебный распорядок Порядок организации учебного процесса**

 2.1. В Колледже устанавливаются следующие виды учебных занятий: лекции, уроки, практические, семинарские, лабораторные занятия, курсовое проектирование, производственное обучение (практика), консультации, а также формы контроля: экзамены, зачёты, контрольные работы, защита дипломного проекта. Наряду с основными предметами вводятся факультативы, дисциплины по выбору, самостоятельная работа.

2.2. Учебные занятия в учреждении образования «Оршанский государственный колледж продовольствия» проводятся в соответствии с расписанием, которое утверждается директором колледжа. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с учебными планами на весь семестр (полугодие), вывешивается в отведенном для него месте не позднее, чем за 2 недели до начала занятий. Для проведения факультативных занятий составляется отдельное расписание.

2.3. Начало учебного года устанавливается с 1 сентября. Окончание учебного года - в соответствии с учебными планами.

2.4. Учащимся устанавливаются каникулы на протяжении учебного года продолжительностью не менее 2 календарных недель, а также летние каникулы продолжительностью не менее 6 календарных недель. Сокращение протяженности каникул не допускается.

2.5 Недельная нагрузка учащихся очной (дневной) формы обучения обязательными учебными занятиями не должна превышать 40 учебных часов. Учебная нагрузка учащихся заочной формы обучения не должна превышать 200 часов в учебный год.

2.6. Сроки проведения экзаменационных сессий, время и продолжительность каникул, формы контроля знаний и завершения обучения, виды практического обучения устанавливаются учебными планами (графиками).

2.7. Продолжительность учебной недели устанавливается Колледжем. Количество и последовательность учебных занятий определяется расписанием занятий.

2.8. Для проведения учебных занятий в аудиториях, лабораториях, кабинетах, учебной мастерской учащиеся распределяются по учебным группам, состав которых устанавливается приказом (распоряжением) директора Колледжа. На каждую учебную группу заводится журнал учебных занятий по установленной форме. Журнал хранится в учебной части и выдается преподавателю для проведения занятий в группе.

 2.9. В каждой группе приказом директора на учебный год назначается староста группы из числа наиболее успевающих и дисциплинированных учащихся. В обязанности старосты также входит: - наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях и практических занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря; - персональный учет посещения учащимися учебной группы каждого занятия. Староста группы должен подать в начале урока преподавателю рапортичку и по мере возможности объяснить причину отсутствия учащегося. В случае опоздания учащегося он обязан записать опоздавшего в ежедневную рапортичку; - назначение на каждый день в порядке очередности дежурного по группе (подгруппе). На дежурного в группе возлагается обязанность следить за порядком, чистотой, обеспечивать к началу занятий необходимые подсобные материалы (мел и т.п.); - доведение до учащихся группы информации от администрации Колледжа. Распоряжение старосты группы в пределах указанных выше обязанностей обязательны для всех учащихся группы. За систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей староста может быть освобожден от выполнения этих обязанностей. Администрация Колледжа при принятии такого решения, а также при назначении нового старосты должна учитывать мнение группы.

 2.10. Время начала и окончания учебных занятий устанавливается следующее: По дневной форме обучения: 1 смена: начало занятий – 8.30; окончание занятий – 16.00; 2 смена: начало занятий – 15.00; окончание занятий – 21.50. По заочной форме обучения: начало занятий – 15.00; окончание занятий – 21.50.

 2.11. Продолжительность учебного часа устанавливается 45-минут. Занятия проводятся в количестве 2-х учебных групп каждое. Занятия производственного обучения проводятся в количестве 6 астрономических часов на 1-ом и 2-ом курсах и в количестве 7-ми часов на 3-ем курсе. Перерыв между занятиями 10 минут. На протяжении учебного дня устанавливается 2-ва обеденных перерыва по 20 минут.

2.12. Начало каждого урока оповещается звонком.

 2.13. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий.

2.14. Вход в аудиторию после звонка на занятия запрещается до перерыва. В исключительных случаях правом входа в аудиторию пользуется директор и с его согласия заместители директора.

2.15. При входе преподавателя в аудиторию учащиеся приветствуют его, поднимаясь с места.

2.16. Присутствие посторонних лиц на уроках допускается только с разрешения директора или его заместителя по учебной работе.

 2.17. Подготовка необходимых пособий, оборудования и технических средств обучения должна проводиться лаборантами или преподавателями до начала занятий.

2.18. Во время занятий в лабораториях, учебной мастерской, кабинетах, на производственной обучении и производственной практике учащиеся должны пользоваться только теми инструментами и приборами, которые указаны руководителем занятия, обращаться с ними бережно и соблюдать правила по охране труда. Учащимся запрещается без разрешения администрации выносить предметы и различное оборудование из лабораторий, кабинетов и других учебных помещений.

**3. Права и социальные гарантии учащихся**

3. Учащиеся Колледжа имеют право на:

3.1. получение образования в соответствии с образовательными программами;

3.2. перевод в другое учреждение образования;

3.3. перевод для получения образования по другой специальности (направлению специальности), в том числе при наличии медицинских противопоказаний к работе по получаемой специальности (направлению специальности) и присваиваемой квалификации, в другой форме получения образования в порядке, устанавливаемом актами законодательства Республики Беларусь;

3.4. восстановление для получения образования, в порядке, устанавливаемом актами законодательства Республики Беларусь;

 3.5. охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

3.6. пользование учебниками и учебными пособиями;

3.7. обеспечение стипендией и другими денежными выплатами в соответствии с актами законодательства Республики Беларусь;

 3.8. отпуска, каникулы;

3.9. получение платных услуг в сфере образования;

3.10. бесплатное пользование библиотекой, учебной, производственной, культурно-спортивной базой Колледжа;

3.11. получение социально-педагогической и психологической помощи со стороны специалистов Колледжа;

3.12. поощрение за успехи в учебной, спортивно-массовой, общественной, экспериментальной деятельности, а также в образовательных мероприятиях;

 3.13. участие в управлении Колледжем;

3.14. участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, семинарах и других образовательных мероприятиях, спортивно-массовой, общественной, экспериментальной деятельности;

3.15.ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, а также с учебно-программной документацией;

3.16. участие в профессиональных союзах, молодежных и иных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству Республики Беларусь. Иные права учащихся устанавливаются актами законодательства Республики Беларусь и иными локальными нормативными правовыми актами Колледжа

**4. Поощрения за успехи в обучении**

4.1. За особые успехи в учебе, общественной и научной работе для учащихся устанавливаются следующие формы морального и материального поощрения: благодарность, Грамота Колледжа, Почетная грамота Колледжа

4.2. Учащимся, которые имеют высокие показатели в учебе и активно участвуют в общественной жизни, установленным порядком повышается размер стипендии. Они также имеют право на получение именных стипендий и стипендий общественных организаций в соответствии с положением об их назначении.

 4.3. Поощрения объявляются приказом, доводятся до сведения учащихся группы на собрании. Выписка из приказа хранится в личном деле учащегося.

**5. Обязанности учащихся**

5. Учащиеся Колледжа обязаны:

 5.1. добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания;

5.2. заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

5.3. выполнять требования Устава Колледжа, Правил внутреннего распорядка для учащихся, Правил проживания в общежитии, других локальных нормативных правовых актов и других законодательных актов Республики Беларусь;

5.4. уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

5.5. бережно относиться к имуществу Колледжа;

5.6. посещать все виды занятий согласно расписанию, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебными планами и программами. При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам учащийся обязан в двухдневный срок поставить об этом в известность заведующего отделением или куратора группы (мастера производственного обучения), представить медицинскую справку или другой оправдательный документ;

 5.7. постоянно стремиться к духовному и физическому совершенствованию;

5.8. вырабатывать умение самостоятельно пополнять знания и широко использовать их на практике;

5.9. полностью, рационально и эффективно использовать свое рабочее время; 5.10. бережно относиться ко всем видам собственности, возмещать причиненный по собственной вине ущерб;

5.11. рационально использовать энергетические и природные ресурсы, бережно относиться к окружающей среде;

5.12. дежурить по колледжу (учащийся во время дежурства подчиняется старосте группы, куратору и дежурному администратору);

 5.13. своевременно вносить плату за обучение обучающимся за счет внебюджетных средств;

5.14. неуклонно выполнять правила по охране труда, противопожарной безопасности; 5.15. воспитывать в себе честность и правдивость, доброту и принципиальность, стойкость и требовательность к себе;

5.16. уважительно относиться к родителям, родным и близким, престарелым, помогать им в жизни и работе, уважать права и интересы других граждан;

5.17. уважать традиции и культурные ценности белорусского народа, других наций и народностей;

5.18. быть организованным, показывать пример в дисциплинированности, вежливости и культуре поведения в колледже, обществе и дома;

5.19. сдавать верхнюю одежду в гардероб (в установленные администрацией Колледжа сроки);

5.20. заботится о красоте речи. Сквернословие, использование жаргонной лексики рассматривается как грубейшее нарушение Правил внутреннего распорядка Колледжа; 5.21. заботиться о своём внешнем виде. Учащийся должен быть всегда опрятен, должен иметь аккуратную прическу. Прически типа «дрэды», челки стиля «эмо», «ирокезы» и т.д. для учащихся Колледжа не разрешаются. Запрещается носить пирсинг, изменяющий эстетичный вид и не соответствующий официально-деловому стилю одежды. Нахождение в колледже в верхней, спортивной одежде и одежде пляжного вида не допускается;

 5.22. обеспечивать сохранность билета учащегося, книжки успеваемости учащегося;

5.23. выполнять на уроке все педагогические требования, предъявляемые преподавателем; 5.24. на итоговые занятия, зачеты, экзамены приходить с книжкой успеваемости;

5.25. при отчислении из колледжа оформить и сдать в учебную часть обходной лист;

5.26. посещать дополнительные занятия по учебным дисциплинам (предметам) в установленном порядке (с целью углубления знаний и ликвидации неудовлетворительных оценок). Иные обязанности учащихся устанавливаются актами законодательства Республики Беларусь и иными локальными нормативными правовыми актами Колледжа. **6. Ответственность за нарушение учебной дисциплины.**

 6.1. Основаниями для привлечения учащегося к дисциплинарной ответственности являются противоправное, виновное (умышленное или по неосторожности) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него актами законодательства, Уставом Колледжа, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными правовыми актами Колледжа в виде следующих действий (бездействия): - опоздания или неявки без уважительных причин на учебные занятия; - нарушения дисциплины в ходе образовательного процесса; - несоблюдения в период прохождения производственного обучения (производственной практики) режима рабочего времени, определенного правилами внутреннего трудового распорядка соответствующей организации; - неисполнения без уважительных причин законного требования педагогического работника; - оскорбления участников образовательного процесса; - распространения информации, наносящей вред здоровью учащихся; - утерю билета учащегося, книжки успеваемости учащегося; - порчи зданий, сооружений, оборудования или иного имущества Колледжа; - несоблюдения (нарушения) требований законодательства о здравоохранении, пожарной безопасности; - распития алкогольных напитков, слабоалкогольных напитков, пива, употребления наркотических средств, психотропных, токсических и других одурманивающих веществ в здании, общежитии и на иной территории Колледжа либо появления в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения; - курения(потребления) табачных изделий в здании, общежитии и на иной территории Колледжа; - иных противоправных действий (бездействия).

6.2. За совершение дисциплинарного проступка к учащемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: - замечание; - выговор; - отчисление.

6.3. Отчисление как мера дисциплинарной ответственности может быть применено за: - длительное отсутствие (более тридцати дней) без уважительных причин на учебных занятиях в течение учебного года; - систематическое (повторное в течение учебного года) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей учащимся, если к нему ранее применялись меры дисциплинарного взыскания.

 6.4. Право выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит директору Колледжа. При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося.

6.5. Обучающийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, считается невиновным, пока его вина не будет доказана и установлена приказом о применении меры дисциплинарного взыскания, изданным директором Колледжа. Учащийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, не обязан доказывать свою невиновность. Неустранимые сомнения в виновности учащегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, толкуются в его пользу.

6.6. Поводами для привлечения учащегося к дисциплинарной ответственности могут служить сообщения местных исполнительных и распорядительных органов, правоохранительных органов, иных государственных органов и организаций, докладные записки педагогических и иных работников Колледжа.

6.7. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

 6.8. Применение в качестве меры дисциплинарного взыскания отчисления к несовершеннолетнему учащемуся допускается только после уведомления Колледжем соответствующей комиссии по делам несовершеннолетних местного исполнительного и распорядительного органа.

6.9. Учащийся может быть привлечен к дисциплинарной ответственности не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка (день, когда о проступке стало или должно было стать известно педагогическому работнику Колледжа), не считая времени болезни учащегося, нахождения его на каникулах, в отпуске. Дисциплинарное взыскание к несовершеннолетнему учащемуся может быть применено не ранее чем через семь календарных дней после направления уведомления одному из его законных представителей.

6.10. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к учащемуся оформляется приказом директора Колледжа. Приказ директора о применении меры дисциплинарного взыскания объявляется учащемуся под роспись в течение трех календарных дней. В срок, установленный для объявления приказа о применении меры дисциплинарного взыскания, не входит время болезни учащегося, нахождения его на каникулах, в отпуске. 6.11.Сведения о применении меры дисциплинарного взыскания заносятся в личное дело учащегося.

6.12.Учащийся считается не привлекавшимся к дисциплинарной ответственности, если в течение одного года со дня применения к нему меры дисциплинарного взыскания он не будет повторно привлечен к дисциплинарной ответственности. При этом дисциплинарное взыскание погашается автоматически без издания приказа. Директор, применивший меру дисциплинарного взыскания к учащемуся, имеет право снять ее досрочно по собственной инициативе или просьбе учащегося.

**7. Порядок поведения в помещениях и на территории Колледжа**

7.1. Учащимся Колледжа запрещается:

 - курить на территории, непосредственно прилегающей к Колледжу, а также у центрального входа и (или) в помещениях Колледжа и общежития. Учреждение образования «Оршанский государственный колледж продовольствия» и прилегающие к нему территории – «зона, свободная от курения»;

- громко разговаривать, создавать шум во время занятий;

 - приносить и распивать алкогольные, слабоалкогольные напитки и пиво, хранить, употреблять и распространять токсические средства и наркотические вещества;

 - находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, совершать иные действия, за совершение которых действующим законодательством предусмотрена административная и уголовная ответственность;

- играть в карты и другие азартные игры;

- сквернословить;

- приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие;

- играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (стадион, спортивные площадки) за исключением проведения в установленном порядке организованных спортивно-развлекательных мероприятий;

 - нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;

- наносить на стенах, аудиторной мебели и в других местах какие-либо надписи и рисунки, а также расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации Колледжа;

- наносить вред имуществу Колледжа или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

 - находиться в учебных помещениях Колледжа в одежде, не соответствующей деловому стилю, верхней одежде, головных уборах;

- находиться в учебных аудиториях и лабораториях во время, не установленное расписанием учебных занятий;

- использовать средства мобильной связи во время проведения занятий и иных официальных мероприятий, проводить фото и видеосъемку без разрешения преподавателя или администрации;

- перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц Колледжа мебель, оборудование и другие материальные ценности; - находиться в Колледже позднее установленного времени, а также в выходные и праздничные дни (кроме случаев выполнения неотложных работ по специальному разрешению администрации).

7.2. Общественная дисциплина:

 - вести себя в любой ситуации, таким образом, который соответствует достоинству юноши (девушки); - приходить в Колледж за 15 минут до начала занятий. Вход в Колледж по билету учащегося ОГКП;

 - опоздание на урок более чем на 15 минут считается как прогул;

- учащийся обязан быть с бейджем весь период нахождения в Колледже;

- в случае опоздания учащиеся обязаны взять разрешение у заведующего отделением, а в случае его отсутствия – у секретаря учебной части;

 - на перерыве выйти из аудитории для её сквозного проветривания;

- по окончании занятий оставить свое рабочее место в порядке;

 - посещать воспитательные часы, согласно расписанию и имеющихся дополнительных сообщений о времени и месте проведения воспитательного часа. Активно участвовать в общественной жизни Колледжа;

7.3. Трудовая дисциплина:

- дежурство по Колледжу производится в соответствии графиками дежурств мастеров производственного обучения и преподавателей, администраторов. Учреждения образования «Оршанский государственный колледж продовольствия»;

 - дежурство в аудитории производится согласно графику, установленному куратором группы;

 - согласно установленному порядку учащиеся участвуют в трудовом семестре, субботниках. Учащиеся, имеющие детей, от участия в трудовом семестре освобождаются; 7.4. Администрация Колледжа обязана обеспечить охрану помещений и территории Колледжа, сохранность оборудования, инвентаря и другого имущества, принадлежащего Колледжу, а также поддержание необходимого порядка в учебных и бытовых зданиях. Охрана зданий, имущества и ответственность за их противопожарное и санитарное состояние возлагается приказом директора Колледжа на определенных лиц административно-хозяйственного персонала Колледжа.

7.5. Администрация Колледжа не несет ответственности за сохранность личных вещей учащихся оставленных без присмотра.

**8. Заключительные положения.**

8.1. При проведении технологических практик учащиеся подчиняются правилам внутреннего трудового распорядка той организации, куда они направлены.

8.2. Изменения и дополнения в Правила внутреннего распорядка могут вноситься по представлению администрации и профсоюзного комитета учащихся в случае, когда они не противоречат действующему законодательству Республики Беларусь.

 8.3. Правила внутреннего распорядка вывешиваются на видном месте и доводятся под роспись до сведения всех учащихся Колледжа.

8.4. Ответственность за ознакомление учащихся под роспись с настоящими Правилами несут заведующий отделением, мастера производственного обучения и кураторы учебных групп.

Рассмотрены и рекомендованы к утверждению советом колледжа, протокол № \_\_\_ от 10.01.2017г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета учащихся Колледжа